

ПРИНЯТО

на педагогическом Совете
Протокол № 9 от 29.04.2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ «Петуневская СОШ»

Н.И. Романова

Приказ № 67/19 от 30.04.2024 г.



Положение

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в МКОУ «Петуневская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Петуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 г № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. «МР 2.4.0330-23.2.4. Гигиена детей и подростков» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023) (вместе с «Рекомендациями для родителей(законных представителей) по сокращению экранного времени у детей»)
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.4.3648-20
- уставом и локальными нормативными актами Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Петуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- перевода обучающихся на дистанционную форму обучения;
- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

ПРИНЯТО

на педагогическом Совете
Протокол № 9 от 29.04. 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ «Петуневская СОШ»

_____ Н.И. Романова
Приказ № 67/19 от 30.04.2024 г.

Положение

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в МКОУ «Петуневская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Петуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 г № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. «МР 2.4.0330-23.2.4. Гигиена детей и подростков» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023) (вместе с «Рекомендациями для родителей(законных представителей) по сокращению экранного времени у детей»)
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.4.3648-20
- уставом и локальными нормативными актами Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Петуневская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- перевода обучающихся на дистанционную форму обучения;
- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание единой образовательной среды образовательной организации;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Компетенция Школы при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

3.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ ст.16 в формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

– оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– определяет соотношение объема занятий по СанПину, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе.

4.2. Рекомендуемые платформы:

1. Платформа ЛЕСТА

ссылка: <https://rosuchebnik.ru/news/vospolzuytes-besplatnym-dostupom-k-efu-na-platfome-lecta/>

2. Интерактивные уроки на сайте resh.edu.ru.

3. ЭОС «Русское слово»

4. Информационно-образовательный портал «Российская электронная школа»

5. Группа компаний «Просвещение» бесплатный доступ к электронным формам учебников. vopros@prosv.ru.

6. «Яндекс. Учебник» по русскому языку и математике для начальных классов.

7. Образовательная платформа «Учи.ру».

8. Интерактивные рабочие тетради Skysmart

9. Обучающие платформы ZOOM, Diskord

Возможно дистанционное обучение в социальных сетях: ВКонтакте, Вайбере.

5. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

5.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Организация дистанционного обучения согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (Приложение 1).

5.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

5.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

5.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

5.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные, соответствующие содержанию ФГОС НОО, ООО и СОО.

5.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

5.9. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

6. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

6.1. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

6.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий журналы заполняются в обычном режиме: заполняют темы уроков, выставляют в журнал отметки. В графе «Домашнее задание» проставить «Д» и домашнее задание. При коррекции тематического планирования в рабочей программе создается лист коррекции.

6.3. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации не должна превышать в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20:

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–9-й класс	10–11-й класс
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	10 мин	10 мин	15 мин	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	20 мин	25 мин	30 мин	35 мин

6.4. Обучение проводится по общему расписанию занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 мин.

6.5. Режим занятий во время дистанционного обучения

для 1-5 классов – с 8.30 мин до 14.00 ч.

для 6-11 классов – с 8.30 до 15.00 ч.

6.6. Педагогическим работникам своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

7. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной

программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФООП и ФГОС; проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

7.2. Текущий контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

7.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

7.4. Текущий контроль (оценка результатов обучения) при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- письменные домашние задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- выполнение практического задания;
- выполнение творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п ..

7.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

7.6. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки и доводятся до сведения обучающихся перед проведением контроля.

7.7. Текущий контроль при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником в соответствии с недельной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий и выставляется не реже 1 (одной) отметки за 3 (три) проведённых занятия.

7.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

7.9. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

8. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

8.1. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных работ.

8.2. Промежуточная аттестация - проверка всех знаний, навыков и умений ученика, полученных при обучении по учебной дисциплине. Промежуточная аттестация предназначена для проверки достижения учеником учебных целей и выполнения учебных задач программы.

Контрольные работы (промежуточная аттестация) проводятся по заранее составленному графику, утвержденному директором. Периодичность проведения промежуточной аттестации зависит от особенностей учебного плана школы (четверти, семестры, полугодия и др.).

8.3. График контрольных работ включает в себя время, дату, продолжительность проведения

контрольной работы; форму проведения работы и место проведения; фамилии обучающихся (группы, классы) и преподавателей; учебный предмет (класс).

8.4. Режим проведения всех контрольных работ (промежуточной аттестации) - очное взаимодействие ученика и учителя в форме очного урока или он-лайн урока посредством видеоконференции с одновременным предоставлением доступа к экрану компьютера ученика (учитель видит кто выполняет работу и что пишет ученик). Возможно выполнение контрольной работы на бумажном носителе с последующим сканированием работы и пересылкой учителю. Выполнение контрольной работы проводится в режиме реального времени.

Учащимся с низким темпом работы по представлению обучающего педагога контрольная работа может быть разделена на несколько уроков, проводимых в один или разные дни.

Образовательная организация вправе использовать дистанционные образовательные технологии при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся

8.5. Итоговая аттестация проводится по окончании периода обучения. Содержание охватывает весь курс (или, по меньшей мере, узловые аспекты курса обучения). Защиту проектов и зачетных работ возможно проводить удаленно при организации видеоконференции между учеником и учителем. При проведении итоговой аттестации с использованием ДОТ должны выполняться следующие требования:

обучающийся использует программы и технические средства позволяющие в реальном режиме времени (on-line) передавать видео (посредством Web-камеры с подключенным микрофоном);

обучающийся проходит (on-line) тестирование при обеспечении необходимых мер контроля и идентификации личности.

8.6. Ответственное за аттестацию лицо обязано:

установить личность обучающегося, проходящего аттестацию; контролировать самостоятельность прохождения аттестации;

проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации;

производить контроль за правильностью указываемых личных данных аттестуемыми, при прохождении аттестации.

8.7. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производятся учителем (комиссией) на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована с последующим формированием архивов в электронном и печатном (бумажном носителе) виде в форме ведомости. Тесты, рассчитанные на проверку знаний-представлений и понимания материала в наибольшей степени подходят для текущего контроля, а также для самоконтроля. При организации итогового контроля тесты разных типов комбинируют. Тем самым итоговый тест может проверить степень усвоения на всех уровнях, заданных целями.

8.8. Отметка выставляется при наличии 3-х (2-х) и более текущих отметок за соответствующий период при учебной нагрузке 1 час и более в неделю (при нагрузке меньше 1 час в неделю).

8.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации, с применением дистанционных технологий.

9. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

9.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классы.

9.2. Решением Педагогического совета школы устанавливаются форма, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся за год. Данное решение утверждается приказом руководителя образовательной организации и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.3. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются по итогам учебного семестра, полугодия, года:

- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;
- эссе (сочинение);

- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- средняя арифметическая оценка за четверти;
- выполнение творческого задания и др.

9.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

9.5. При выставлении годовых отметок четвертная отметка в период **электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий** учитывается. Годовая аттестация обучающихся 2 – 8, 10 классов осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, как округлённое в пользу ученика до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

9.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и через электронную почту, социальные сети и пр. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося, для чего должны обратиться к классному руководителю.

10. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

10.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделе «Сводная ведомость учета успеваемости учащихся» тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 29 мая.

11. Заключительное положение

11.1. Настоящее Положение вводится в действие с 1 сентября 2024 года.

11.2. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.

11.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом образовательной организации.

Приложение 1

Директору
МКОУ «Петуневская СОШ»
_____ (ФИО директора)

(фио родителя (законного представителя))

(электронная почта)

Заявление

Я, _____
_____ на электронное обучение и применение дистанционных

согласна/ не согласна

образовательных технологий в образовательном процессе МКОУ «Петуневская СОШ» своему (-ей)
сыну (дочери) _____ учащегося (-йся)

_____ (ФИО ребенка)

_____ класса.

Обязуюсь контролировать выполнение заданий, назначенных учителем.

(Дата)

(подпись)/(расшифровка)